

Szczegółowa klauzula informacyjna

przetwarzanie danych osobowych w celu rekrutacji na wolne stanowisko urzędnicze lub kierownicze

1. Administratorem Danych Osobowych jest I Liceum Ogólnokształcące im. Bartosza Głowackiego w Tomaszowie Lubelskim, ul. Wyspiańskiego 8, 22-600 Tomaszów Lubelski, tel. 84 664 2444 , e-mail: zs1bg@gazeta.pl
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych. Kontakt za pomocą e-mail: rodo@bartosz.edu.pl
3. Dane osobowe przetwarzane będą w celu rekrutacji na wolne stanowisko urzędnicze lub kierownicze.
4. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest:
 - a. obowiązek prawny ciążyący na Administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c) RODO);
 - b. zgoda osoby (art. 6 ust. 1 lit. a) RODO).
5. Podane dane osobowe będą przechowywane (przetwarzane) przez okres:
 - a. 3 miesiące od zakończenia danej rekrutacji dla danych z dokumentów aplikacyjnych;
 - b. wynikający z przypisanej kategorii archiwalnej przyporządkowanej protokołowi z przeprowadzonego naboru.
6. Podane dane osobowe mogą zostać przekazane uprawnionym organom administracji publicznej upoważnionym na podstawie przepisów prawa.
7. Osobom, których dane są przetwarzane przysługują następujące prawa względem ich danych osobowych:
 - a. do dostępu do swoich danych;
 - b. do sprostowania swoich danych;
 - c. do ograniczenia przetwarzania swoich danych;
 - d. do wycofania zgody w dowolnym momencie – wycofanie zgody nie wpływa na legalność przetwarzania w okresie jej obowiązywania (w przypadku przetwarzania danych na podstawie zgody);
 - e. do usunięcia danych (w przypadku przetwarzania danych na podstawie zgody);
 - f. do wniesienia skargi do organu nadzorczego: Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani do profilowania.
9. Dane osobowe nie będą przetwarzane poza UE.
10. Podanie danych osobowych jest warunkiem ustawowym - w zakresie wymaganym przepisami prawa. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości wzięcia udziału w naborze na stanowisko urzędnicze lub kierownicze. Podanie dodatkowego zakresu danych jest dobrowolne.

Podstawa prawna:

- Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)
- Ustawa z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych
- Ustawa z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym
- Ustawa Kodeks Pracy z dnia 26 czerwca 1974 r.

WYRAŻAM ZGODĘ/NIE WYRAŻAM ZGODY* na przetwarzanie **dodatkowego** zakresu moich danych osobowych** z dokumentów aplikacyjnych w celu przeprowadzenia procesu rekrutacyjnego na wolne stanowisko urzędnicze lub kierownicze

.....
Czytelny podpis osoby

* niepotrzebne skreślić

** tj. w szerszym zakresie niż wymagane przepisami prawa np. szczegółowe dane z CV, wizerunek etc.